

Provozní řád kulturního zařízení
Provozovatel: Úřad městské části Opava, Suché Lazce,
Přerovecká 21, 747 95

Čl. 1. Základní ustanovení

- 1.1. Statutární město Opava, jednající městskou částí Suché Lazce, se sídlem Přerovecká 21, Opava - Suché Lazce 747 95, IČ 00300535, tel. č. +420 **734 159 583**, e-mail: suche.lazce@opava-city.cz jako vlastník kulturního zařízení přilehlých pozemků na ulici Přerovecké, Suché Lazce, vydává tento provozní řád.
- 1.2. Správce kulturního zařízení je stanoven vedením obce (*popř. zastupitelstvem městské části Suché Lazce*).
- 1.3. Kulturní zařízení je možno využívat k soukromým, podnikatelským a obecním účelům za pronájem, který je stanoven usnesením zastupitelstva městské části Suché Lazce viz ceník.
- 1.4. Nájemce je povinen dodržovat předem smluvený čas a provozovatel dohodnutý druh užití. Po celou dobu dbát bezpečnostních předpisů a předpisů o ochraně majetku. Je povinen dbát upozornění a pokynů správce kulturního zařízení a ustanovení tohoto řádu.

Čl. 2. Povinnosti nájemce

- 2.1. Po sepsání dohody o pronájmu předat správci KZ formulář povolení, doklad o zaplacení a dohodnout se správcem dobu předání prostor KZ.
- 2.2. Při převzetí zkontrolovat a převzít stav (**čistotu**) všech místností, které jsou předmětem nájmu.
- 2.3. Zkontrolovat množství kuchyňského nádobí dle seznamu a po použití uložit opět čisté a suché na původní místo. V případě rozbití nádobí či jiném poškození zařízení uhradí nájemce cenu ve výši jeho nové pořizovací hodnoty.
- 2.4. Je povinen se seznámit s obsluhou všech používaných elektrických spotřebičů a používat je dle návodu k použití. Platí přísný zákaz přemísťování všech elektrospotřebičů. Za použité spotřebiče ručí nájemce do výše jejich pořizovací hodnoty.
- 2.5. Je povinen se seznámit s obsluhou topení a klimatizace. Zamezit manipulaci s ovládacími prvky topení a klimatizace dětem a nepoučeným osobám. Při opuštění KZ ztlumit topení na nízkou teplotu a vypnout klimatizaci.
- 2.6. Opatrně a šetrně zacházet se žaluziemi.
- 2.7. Zabezpečit řádné uzavření oken a uzamčení dveří a vypnutí elektrospotřebičů a plynového sporáku při jakémkoli opuštění KZ.
- 2.8. Nenajíždět na chodník motorovými vozidly. Parkovat pouze na ulici Ke Strážnici.
- 2.9. Je povinen respektovat povolený rozsah nájemních hodin dle povolení Úřadu městské části. Po ukončení akce předat uklizené pronajaté prostory správci KZ v dohodnutém čase, nejpozději do 10. hodiny následného dne. Při předání po dohodnutém čase bude účtován další den pronájmu.
- 2.10. Provést úklid všech podlahových ploch (*vytříit podlahy*), vyčistit prostor škrabáku a kartáčového utěraku nohou u vchodu. Rovněž provést úklid stolů a kuchyňky.
- 2.11. Použité ubrusy vrátit vyprané čistírnou do tří dnů, případně dle dohody se správcem KZ.
- 2.12. Je nutno dodržovat zákaz kouření ve všech prostorách KZ.
- 2.13. V případě požáru v KZ provést neprodleně první zásah dostupnými hasícími prostředky (*hasící přístroj, voda, hadr apod.*) Elektrická zařízení je zakázáno hasit vodou.

- 2.14. O jakýchkoliv mimořádných událostech nutno neprodleně informovat správce KZ. Je třeba oznámit každé nedostatky zjištěné v KZ.
- 2.15. Předložit správci k potvrzení formulář o vrácení KZ v bezvadném stavu.

Čl. 3. Povinnosti správce

- 3.1. Dodržet dohodnutou dobu předání prostor KZ nájemci tak, aby bylo předáno nejpozději k době pronájmu dle dohody.
- 3.2. Předat prostory KZ a vybavení v čistém stavu a bez závad. U nádobí a jiného vybavení musí souhlasit počty uvedené v soupisech se skutečným stavem.
- 3.3. Upozornit nájemce na případné skutečnosti, které mohou ovlivnit využití KZ (závady apod.).
- 3.4. Seznámit nájemce s obsluhou elektrických spotřebičů, plynového sporáku a s ovládáním topení a klimatizace.
- 3.5. Seznámit nájemce s povinnostmi vyplývajícími z tohoto provozního řádu.
- 3.6. Po ukončení akce na vyzvání nájemce převzít uvedené zařízení v požadované čistotě.
- 3.7. Zajistit po převzetí KZ kontrolu bezpečného uzavření objektu. V zimním období zajistit přiměřené temperování prostor KZ.
- 3.8. Potvrdit nájemci formulář o vrácení KZ v bezvadném stavu a o všech mimořádných okolnostech a závadách informovat Úřad městské části.

Závěrečná ustanovení

Tento provozní řád a jeho případné změny jsou uveřejněny na webových stránkách Městské části Suché Lazce www.suchelazce.cz
Provozní řád hřiště byl schválen zastupitelstvem Městské části Suché Lazce dne **3.11.2015** usnesení s účinností ode dne **1.1.2016**.

V Suchých Lazcích

Mgr. Petr Oriechčík, starosta
Důležitá tel. čísla:
150 Hasičský záchranný sbor ČR
155 Zdravotnická záchranná služba
156 Městská policie Opava
158 Policie ČR

Ceník za pronájem

- 1 den pronájem KZ (*soukromá akce, složky, spolky sdružení působící mimo území SL*)
= **500 Kč + energie** (*voda, plyn, elektřina*)
1 den pronájem KZ (*smuteční hostina*) = **250 Kč + energie** (*voda, plyn, elektřina*)
1 den pronájem KZ (*ekonomická činnost*) = **1500 Kč + energie** (*voda, plyn, elektřina*)
1 den pronájem KZ (*složky, spolky, sdružení působící na území SL*)
= **0 Kč + energie** (*voda, plyn, elektřina*)

Kauce je stanovena na **2000 Kč**.

Cena za elektřinu, vodu a plyn je stanovena na každý kalendářní rok, dle vysoutěžených cen statutárním městem Opavou.